

**План работы профсоюза
КОГОбУ ШИ ОВЗ п. Светлополянска на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
I	Общее профсоюзное собрание трудового коллектива		
1	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда, противопожарной безопасности.	август	Председатель ПК, комиссия ПК по охране труда.
2	О выполнении коллективного договора.	декабрь	Председатель ПК, члены ПК, администрация
3	О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.	Май, сентябрь	Председатель ПК, комиссия по охране труда, администрация
II	Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы		
1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2017-2018 учебный год.	Сентябрь	Председатель ПК, члены ПК
2	Об организации медосмотра педагогических работников. Юбилейные поздравления сотрудников ОУ на учебный год.	ноябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия, комиссия по охране труда. Т.В.Сырысько, Е.А.Бесадовская
3	О совместной работе ПК и администрации школы по подготовке школы к новому учебному году. О проведении Дня учителя	Сентябрь Октябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия. Администрация
4	О соблюдении инструкций по охране труда в столовой, мастерских, кабинетах. Оформление коллективной заявки на Новогодние подарки.	Октябрь	Комиссия по охране труда, культурно-массовая комиссия. Герасимова С.А., Нестерова Н.В.
5	Об участии профкома школы в подготовке и проведении аттестации педагогов.	В течении учебного года	Председатель ПК, члены ПК Шилохвостова Л.К.
7	О выполнении коллективного договора в 2017-2018 году.	Май	Председатель ПК, члены ПК, администрация
8	Разбор заявлений сотрудников ОУ	По мере поступления	Председатель ПК, комиссия по охране трудовых прав.
9	Рассмотрение и утверждение списков на жилье.	Апрель - май	Жилищно-бытовая комиссия.
10	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	В течение года	Председатель ПК, комиссия по охране трудовых прав.
III	Организационно-массовая работа		
1	Составить и сдать в ГК профсоюза отчет о численности профсоюзной организации.	сентябрь	Председатель ПК. Шилохвостова Л.К.
2	Обновлять информацию в «Профсоюзном уголке».	По мере необходимости	Председатель ПК. Шилохвостова Л.К.
3	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний).	По мере необходимости	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия, секретарь Шилохвостова Л.К., Сырысько Т.В., Е.А.Бесадовская
4	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	Систематически	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия. Шилохвостова Л.К.
5	Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.	В течении года	Председатель ПК, члены ПК Шилохвостова Л.К.

IV Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза			
1	Провести рейд по учебным кабинетам, мастерским, с целью анализа состояния охраны труда.	Июнь, ноябрь, январь, март.	Комиссия по охране труда, администрация Бесадовская Е.А.
2	Совместно с администрацией школы проанализировать расходные средства социального страхования на оплату больничных листов, собрать заявку в отделение фонда социального страхования на получение частичной оплаты детского отдыха.	Октябрь - ноябрь	Председатель ПК. Шиловостова Л.К.
3	Совместно с администрацией школы проанализировать НСОТ.	Ноябрь - декабрь	Председатель ПК, члены ПК, директор
4	Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.	Июль, январь	Комиссия по охране труда. Бесадовская Е.А.
5	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки труда, соблюдения Положения об аттестации.	В течение года	Председатель ПК, члены ПК, администрация. Шиловостова Л.К.
6	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращений	Председатель ПК, члены ПК. Шиловостова Л.К.
V Массовые мероприятия			
	Провести для новых членов коллектива «Посвящение в коллектив»	Октябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
1	Провести вечера отдыха, посвященные: - Профессиональному празднику Дню воспитателя, учителя; - Новогодний утренник для детей сотрудников; - Новогодний вечер для сотрудников; - Дню защитников Отечества; - Международному женскому дню, - День здоровья - Окончание учебного года	По особому графику	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия, администрация.
2	Организовать чествование юбиляров: 55, 60 лет со дня рождения.	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия. Шиловостова Л.К.

Председатель ПК: _____ **Шиловостова Л.К.**
Члены ПК: