

Принято  
Педагогическим советом № 6  
от 17.06.2016 г.

Утверждено:  
Директор КОГ ОБУ ШИ ОВЗ  
п. Светлополянска Р.Р. Салихов  
Приказ № 47-д/ОД от 01.09.2016г.

## **Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому**

### ***1. Общие положения***

- 1.1. Настоящее положение действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями, внесенными Федеральным законом от 03.02.2014 N11-ФЗ) и пунктом 19 статьи 5 Закона Кировской области от 14.10.2013 N320-30 "Об образовании в Кировской области" (с изменениями, внесенными Законом Кировской области от 09.12.2013 N352-30); Постановления от 3 марта 2014 г. N251/151
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания условий для освоения адаптированной основной общеобразовательной программы обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами, которые по причине болезни не могут посещать государственные или муниципальные образовательные организации, реализующие АООП, вариант 1,2 (далее - общеобразовательные организации);
- 1.3. Для обучающихся организуется обучение на дому по индивидуальному учебному плану.

### ***2. Организация обучения больных детей на дому***

- 2.1. Обучение на дому осуществляется общеобразовательной организацией, в которую зачислен обучающийся.
- 2.2 Основанием для организации обучения на дому является письменное заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора общеобразовательной организации о переводе обучающегося на обучение на дому (далее - заявление) с приложением заключения медицинской организации.
- 2.3. На основании заявления и заключения медицинской организации общеобразовательная организация:
  - в течение 5 рабочих дней со дня получения вышеуказанных документов издает приказ о переводе обучающегося на обучение на дому на срок, указанный в заключении медицинской организации, об утверждении индивидуального учебного плана, расписания занятий, определении

педагогических работников и ответственных за организацию обучения на дому;

- заключает с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося договор об организации обучения на дому;

- согласовывает с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося индивидуальный учебный план и расписание занятий.

2.4. При обучении на дому педагогическими работниками ведется журнал учета проведенных занятий, в котором указываются дата, тема, количество и содержание занятий по учебным предметам, индивидуальные результаты освоения общеобразовательных программ. Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося, реализующего АООП, вариант1, отражаются в классном журнале соответствующего класса (в сводной ведомости). При этом в классном журнале делается запись о периоде индивидуального обучения на дому, указываются дата и номер приказа общеобразовательной организации о переводе обучающегося на обучение на дому.

2.5. На основании заключения медицинской организации по согласованию с родителями (законными представителями) обучающиеся на дому могут участвовать во внеурочных мероприятиях.

2.6. Контроль за организацией обучения на дому и проведением занятий осуществляется классным руководителем, за выполнением общеобразовательных программ и качеством обучения - заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

### ***3. Организация образовательного процесса общеобразовательной организацией на дому.***

3.1. Общеобразовательная организация, осуществляющая обучение обучающихся на дому:

- организует образовательный процесс с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и индивидуальных возможностей обучающихся в соответствии с утвержденными перечнем учебников, общеобразовательными программами, учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием занятий;

- обеспечивает ознакомление обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (с приложениями), уставом, реализуемыми общеобразовательными программами, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- обеспечивает обучающихся на время получения образования учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими материалами и средствами обучения, специалистами из числа педагогических работников;
- оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их форму, периодичность и порядок проведения,
- осуществляет учет данных о количестве и содержании проведенных учебных занятий, индивидуальных результатах освоения общеобразовательных программ, проводит итоговую аттестацию; выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ об образовании, подтверждающий получение образования;
- осуществляет контроль за реализацией в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом), качеством предоставляемых обучающимся образовательных услуг, учетом проведенных занятий.

3.2. Освоение общеобразовательных программ сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом (индивидуальным учебным планом), и в порядке, установленном общеобразовательной организацией.

3.3. Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированными общеобразовательными программами, а для детей-инвалидов (инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида (инвалида).

#### ***4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому.***

1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно. Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

2. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

2.1. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

2.2.Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

### ***5.Участники образовательного процесса. Права и обязанности.***

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).

#### **Обучающийся имеет право:**

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении.

#### **Обучающийся обязан:**

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома;
- вести дневник.

#### **Родители имеют право:**

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий

#### **Родители обязаны:**

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

- ставить свою подпись в журнал за каждый проведённый учителем урок.
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012г. “Об образовании российской Федерации”.

Обязанности педагогических работников:

**Учитель обязан:**

- выполнять программы с учетом психофизических особенностей обучающегося;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- предоставлять на утверждение и проверку рабочие программы по предметам в школу-интернат;
- не допускать перегрузки, составлять расписание уроков с учётом индивидуальных и психофизических особенностей ребёнка;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- доставлять журнал в конце учебного года вместе с характеристикой в школу – интернат. Кроме того, высылать итоги работы в конце каждой четверти.
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника.

**Обязанности администрации:**

- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

**5. Документация.**

Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является:

1. Заявление родителей
2. Справка из КОГБУЗ Верхнекамской центральной районной больницы.
3. Приказ по школе.
4. Заявление учителя о приёме на работу по совместительству на имя директора КОГБУ ШИ ОВЗ п. Светлополянска Р.Р. Салихова.

При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

1. Заявление родителей.
2. Справка из КОГБУЗ Верхнекамской центральной районной больницы.
3. Приказ по школе.
4. Расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное заместителем директора по УВР в 2-х экземплярах.
5. Индивидуальный учебный план на каждого обучающегося, письменно согласованный с родителями и утверждённый директором ОО в 2 экземплярах.
6. Договор об организации индивидуального обучения на дому.
7. Журнал учета проведенных занятий.

Директор КОГБУ ШИ ОВЗ  
п. Светлополянска

Р.Р. Салихов